

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЛИТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2013 г.

п. Элита

№ 425

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений

В соответствии с ч. 7.1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Элитовского сельсовета, постановлением администрации Элитовского сельсовета от 18.04.2013 № 193 «Об утверждении Положения о порядке представления лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Емельяновские веси».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



Е.Н.Недыбина

**Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка):

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Основанием для осуществления проверки является информация, о представлении лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, или лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленная в письменной форме:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, или лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (далее – проверяемое лицо) и



оформляется правовым актом учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

В правовом акте учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем, указываются:

1) решение о проведении проверки;

2) должностные лица администрации Элитовского сельсовета которым поручено провести проверку (далее – должностные лица и (или) структурные подразделения, которым поручено провести проверку);

3) сроки, в течение которых должна быть проведена проверка.

7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

8. При осуществлении проверки должностные лица и (или) структурные подразделения, которым поручено провести проверку:

1) обеспечивают уведомление в письменной форме проверяемого лица о начале в отношении него проверки, а также о том, какие сведения, представленные им, подлежат проверке, и разъяснение ему пункта 9 Порядка в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки;

2) в случае обращения проверяемого лица проводят с проверяемым лицом беседу в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с проверяемым лицом;

3) вправе предложить проверяемому лицу представить письменные пояснения и сообщить о возможности представить дополнительные материалы в течение 7 рабочих дней со дня получения предложения;

4) вправе изучать представленные проверяемым лицом сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, письменные пояснения и дополнительные материалы;

5) вправе наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) вправе обратиться к субъектам, предоставившим письменную информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, для получения уточнений;

7) вправе осуществлять анализ сведений, представленных проверяемым лицом, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. Проверяемое лицо вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к должностному лицу и (или) структурному подразделению, которым поручено провести проверку, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам проверки;

4) знакомиться с материалами проверки, с докладом о результатах проверки.



10. Представленные проверяемым лицом дополнительные материалы, письменные пояснения приобщаются к материалам проверки.

11. Должностные лица и (или) структурные подразделения, которым поручено провести проверку, по окончании проверки представляют учредителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принявшему решение о проведении проверки, доклад о результатах проверки, а также знакомят проверяемое лицо с материалами проверки и докладом о результатах проверки в течение 3 рабочих дней после дня окончания проверки.

12. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, направляет субъектам, предоставившим письменную информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, сообщение о результатах проверки в течение 3 рабочих дней после дня окончания проверки.

13. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказ лицу, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

15. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.