****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЭЛИТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.04.2019 п. Элита № 143

Об утверждении Положения о жилищной

комиссии администрации муниципального

образования Элитовский сельсовет

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Элитовского сельсовета*,* ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации Элитовского сельсовета № 106 от 24.03.2011 г. «Об утверждении комиссии по жилищным вопросам»

 2. Утвердить Положение о жилищной комиссии администрации муниципального образования Элитовский сельсовет, согласно приложению.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Элитовский вестник» и разместить на официальном сайте Элитовского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета В.В. Звягин

Приложение

к постановлению

администрации Элитовского сельсовета

 от «18» апреля 2019 № 143

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЭЛИТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Жилищная комиссия администрации муниципального образования Элитовский сельсовет(далее - Жилищная комиссия) создается с целью рассмотрения вопросов относящихся к ее компетенции.

1.2. В своей деятельности жилищная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Красноярского края в области жилищных отношений, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, гласности.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ

2.1. Жилищная комиссия обсуждает и принимает решения по следующим вопросам:

1) принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

2) снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) согласование обмена жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма;

4) рассмотрение вопросов предоставления жилых помещений по договорам найма;

5) рассмотрение обращений нанимателей жилых помещений о внесении изменений и (или) дополнений в договоры социального найма;

6) рассмотрение вопросов о выдаче разрешения нанимателю вселять в занимаемое им по договору социального найма жилое помещение в соответствие с п. 1 ст. 70 ЖК РФ;

7) рассмотрение обращений и жалоб граждан по вопросам, связанным с улучшением жилищных условий граждан;

8) выполнение иных поручений главы муниципального образования Элитовский сельсовет.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ

3.1. Жилищную комиссию возглавляет и руководит ее работой председатель Жилищной комиссии.

Председателем Жилищной комиссии является глава Элитовского сельсовета.

3.2. В отсутствие председателя Жилищной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Жилищной комиссии.

Заместителем председателя Жилищной комиссии является заместитель главы сельсовета.

3.3. Секретарем Жилищной комиссии является специалист 2 категории

Секретарь Жилищной комиссии:

1) обеспечивает прием заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма в соответствии Законом Красноярского края от 23 мая 2006 года № 18-4751 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории края» (далее - Закон Красноярского края № 18-4751);

2) ведет протоколы заседаний Жилищной комиссии;

3) подготавливает проекты решений Жилищной комиссии и проекты постановлений администрации Элитовского сельсовета, принимаемые на основании решений Жилищной комиссии;

4) осуществляет уведомление заинтересованных граждан о решениях, принятых Жилищной комиссией;

5) осуществляет ведение учета граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма, в порядке, установленном Законом Красноярского края № 18-4751.

3.4. Формой деятельности Жилищной комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.5. Секретарь Жилищной комиссии заблаговременно уведомляет членов Жилищной комиссии о месте и времени проведения заседаний Жилищной комиссии.

3.6. Заседание Жилищной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

3.7. Решение Жилищной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании, путем открытого голосования. Члены Жилищной комиссии при принятии решений имеют по одному голосу. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

3.8. Решение Жилищной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, его заместителем, секретарем и членами Жилищной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.10. Член Жилищной комиссии, голосовавший против принятого Жилищной комиссией решения, вправе отразить в протоколе свое особое мнение.

3.9. На основании решения Жилищной комиссии администрацией Элитовского сельсовета принимается соответствующее постановление.

3.10. Постановления, принятые на основании решений Жилищной комиссии, регистрируются в общем порядке в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

3.11. Постановления администрации Элитовского сельсовета, принятые на основании решений Жилищной комиссии, могут быть обжалованы в суд в установленном законодательством порядке.

4. СОСТАВ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЭЛИТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Председатель комиссии:

Звягин В.В. – глава Элитовского сельсовета.

Заместитель председателя комиссии:

Хромин А.А. – заместитель главы Элитовского сельсовета.

Секретарь комиссии:

Чистанова А.А. – специалист 2 категории Элитовского сельсовета.

Члены комиссии:

Яблонский С.М. – председатель Элитовского сельского Совета депутатов

Михаленя А.Ю. – консультант-юрист администрации Элитовского сельсовета

Барановская С.А. – специалист 1 категории администрации Элитовского сельсовета

Приглашенный специалист:

Специалист по социальной работе УСЗН Емельяновского района Красноярского края