**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЛИТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2019 п. Элита № 500

О внесении изменений в постановление администрации Элитовского сельсовета от 16.11.2015 № 566 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Элитовского сельсовета и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пунктом 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Элитовского сельсовета администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации Элитовского сельсовета от 16.11.2015 № 566 «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Элитовского сельсовета и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» следующие изменения:

в пункте 4 в абзаце втором слова «на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» заменить словами «на 2021 и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

в Порядке и условиях формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Элитовского сельсовета и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок):

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

R = ∑Ni  x Vi  +∑Nw  x Vw  – ∑Pi  x Vi  – ∑Pw  x Vw +NУН + NСИ , (1)

 i w i w

где:

Ni – нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Vi – объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Nw – нормативные затраты на выполнение w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Vw – объем w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Pi – размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 26 Порядка, установленный муниципальным заданием;

PW – размер платы (тариф и цена) за выпонение w-й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 26 Порядка, установленный муниципальным заданием;

NУН – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения
по которым признается имущество учреждения;

NСИ – затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ)
и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

В случае если объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствующем финансовом году, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, превышает на 10 и более процентов в положительную или отрицательную сторону объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, доведенного муниципальному учреждению в году, предшествующем планируемому, главный распорядитель средств бюджета Элитовского сельсовета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, либо администрация Элитовского сельсовета и ее структурные подразделения, а также другие казенные учреждения, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, принимает решение о применении коэффициента выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствующем финансовом году, исходя из значения, определяемого по формуле:



где:

Кiвыр – коэффициент выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в i-м финансовом году;

Vтфо – объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в году, предшествующему i-му финансовом году;

ViФО – объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в i-м финансовом году.

Значение коэффициента выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания на соответвующий финансовый год утверждается в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств бюджета Элитовского сельсовета лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отношении:

муниципальных казенных учреждений Элитовского сельсовета – главными распорядителями средств бюджета Элитовского сельсовета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Элитовского сельсовета, в случае принятия ими решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений Элитовского сельсовета – администрацией Элитовского сельсовета и ее структурными подразделениями, а также другими казенными учреждениями, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения.»;

в пункте 33:

в абзаце четвертом слово «наименование» заменить словами «наименование и ИНН»;

в абзаце пятом слово «наименование» заменить словами «наименование и код»;

приложения № 1, 2, 4 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям № 1, 2, 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Элитовского сельсовета Плотникову А. Л.

1. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Элитовский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Элитовский вестник».

Глава сельсовета В. В. Звягин

Приложение № 1

к постановлению администрации Элитовского сельсовета Емельяновского района Красноярского края

от 26.12.2019 №500

Приложение №1

к Порядку и условиям формирования муниципального задания в отношении

муниципальных учреждений Элитовского сельсовета и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание

на 20\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения Элитовского сельсовета (обособленного подразделения) | Форма по  | 0506001 |
|   | ОКУД  |  |
|   | Дата    |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения Элитовского сельсовета (обособленного подразделения) | по сводному  |  |
|   | реестру  |  |
|   | По ОКВЭД   |  |
|   | По ОКВЭД   |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах1

Раздел \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги |   | Код муниципальной |  |
|   | услуги (работы) |  |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги |   |  |  |
|   |  |
|  |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги |  |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги2: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качествамуниципальной услуги |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | единица измерения по ОКЕИ | 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объемамуниципальной услуги | Значение показателя объемамуниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | единица измерения по ОКЕИ | 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) | 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, порядок и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы |   | Код муниципальной |  |
|   | услуги (работы) |  |
| 2. Категории потребителей работы |   |  |  |
|   |  |
|  |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: |  |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество работы4: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполненияработы (по справочникам) | Показатель качестваработы | Значение показателя качества работы |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | единица измерения по ОКЕИ | 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполненияработы  | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | описание работы | 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) | 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_ год(1-й год планового периода) | 20\_\_ год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании5

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: |  |
|   |  |
| 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания |   |
|   |  |
| 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Администрация района и ее структурные подразделения, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания |   |
| 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания |   |
| 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания |   |
|  |
| 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания |   |
| 5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания |    |
|  |  |

1 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ)
и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2  Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых перечнях услуг или региональном перечне государственных услуг и работ.

3  Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ)
и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4  Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне государственных услуг и работ.

5  Заполняется в целом по муниципальному заданию.

|  |
| --- |
| Приложение № 2к постановлению администрации Элитовского сельсовета Емельяновского района Красноярского краяот 26.12.2019 №500Приложение № 2к Порядку и условиям формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Элитовского сельсовета и финансовогообеспечения выполнениямуниципального задания |

Значения норм, необходимых для определения базовых

нормативов затрат на оказание муниципальных услуг,

выраженных в натуральных показателях и установленных методом

наиболее эффективного муниципального учреждения Элитовского сельсовета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги 1 | Уникальный номер реестровой записи 2 | Наименование нормы 3 | Единица измерения нормы 4 | Значение нормы 5 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  | 1. Нормы, непосредственно связанныес оказанием муниципальной услуги |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1.2. Материальные запасы и движимое имущество, не отнесенное к особо ценному, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 1.3. Резерв на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования |
|  |
|  |
| 1.4. Иные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. Нормы на общехозяйственные нужды |
| 2.1. Коммунальные услуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.4. Резерв на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования |
|  |
|  |
| 2.5. Услуги связи |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.6. Транспортные услуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.7. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной слуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2.8. Прочие общехозяйственные нужды |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 В графе 1 «Наименование муниципальной услуги» указывается наименование муниципальной услуги, для которой утверждается базовый норматив затрат.

2 В графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями услуг или региональным перечнем государственных услуг и работ.

3 В графе 3 «Наименование нормы» указывается наименование нормы, используемой для оказания муниципальной услуги (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги).

4 В графе 4 «Единица измерения нормы» указывается единица, используемая для измерения нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт.ч, куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

5 В графе 5 «Значение нормы» указываются значения норм, определенные для муниципальной услуги
по методу наиболее эффективного учреждения.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Элитовского

сельсовета

Емельяновского района

Красноярского края

от 26.12.2019 № 500

Приложение № 4

к Порядку и условиям формирования

муниципального задания в отношении

муниципальных учреждений Элитовского сельсовета и финансового обеспечения выполнения

 муниципального задания

Сводный отчет о фактическом исполнении муниципальных

заданий муниципальными учреждениями Элитовского сельсовета

в отчетном финансовом году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу) | ИНН учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу) | Код муниципальной услуги (работы) | Наименование оказываемой услуги (выполняемой работы) | Вариант оказания (выполнения) | Показатель (качества, объема) | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя, утвержденноев муниципальном заданиина отчетный финансовый год | Фактическое значениепоказателя за отчетный финансовый год | Оценка выполнения районным муниципальным учреждением муниципального задания по каждому показателю | Сводная оценка выполнения районными муниципальными учреждениями муниципального задания по показателям (качества, объема) | Причины отклонения фактического значения показателяот запланированного | Источник информациио фактическом значении показателя | Оценка итоговая |
|  |  |  | Услуга | Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Работа | Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |